



AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS INICIAL

2026

Msc. Hugo César León La Faye
Procurador General del Estado
ABRIL 2026



MARCO LEGAL GENERAL

- **CPE (Art. 235):** Obligación constitucional de rendir cuentas sobre recursos públicos.
- **Ley N° 341:** Garantía del derecho ciudadano al Control Social.
- **Ley N° 974:** Transparencia y lucha contra la corrupción en la gestión pública.

MARCO LEGAL INSTITUCIONAL

- **CPE (Art. 229 - 231):** Determina la naturaleza y funciones de la Procuraduría como órgano de defensa judicial y extrajudicial de los intereses del Estado.
- **Ley N° 064 (Ley de la Procuraduría General del Estado):** Regula la organización y atribuciones de la Institución.
- **D.S. N° 0788:** Reglamento de la Ley N° 064 que detalla la estructura operativa y funcional.



NATURALEZA Y ROL INSTITUCIONAL

- **Mandato Legal:** Representación jurídica pública para la defensa y precautela de los intereses del Estado.
- **Atributos Clave:**
 - **Autonomía:** Administrativa, presupuestaria y organizativa.
 - **Jerarquía:** Sede central (El Alto) y 9 Direcciones Departamentales.
- **Ámbito de Acción:** Defensa legal nacional e internacional (Arbitrajes y DD.HH.).
- **Ejes Funcionales** (Art. 8 Ley 064) :
 - **Defensa Técnica:** Patrocinio legal especializado.
 - **Supervisión:** Control de unidades jurídicas públicas.
 - **Formación:** Capacitación mediante la EAE.
 - **Producción Normativa:** Asesoramiento y creación de normas.



HORIZONTE ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RAZÓN DE SER (MISIÓN 2021-2025)



"Defender judicial y extrajudicialmente los intereses del Estado, a través de la representación jurídica, la supervisión, la evaluación de las unidades jurídicas de la administración pública y la formación de los abogados del Estado, en el marco de la Constitución Política del Estado y las leyes."

RAZÓN DE SER (MISIÓN 2026-2030)



"Defender los intereses del Estado y los Derechos Humanos mediante la representación jurídica internacional, la supervisión, evaluación e intervención técnica de las unidades jurídicas públicas; consolidando una gestión legal estratégica y digitalizada que garantice la soberanía y la protección efectiva del patrimonio de las y los bolivianos."



HORIZONTE ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

HORIZONTE POLÍTICO (VISIÓN 2021-2025)



"Defender judicial y extrajudicialmente los intereses del Estado, a través de la representación jurídica, la supervisión, la evaluación de las unidades jurídicas de la administración pública y la formación de los abogados del Estado, en el marco de la Constitución Política del Estado y las leyes."

HORIZONTE POLÍTICO (VISIÓN 2026-2030)



"Ser el referente regional de defensa jurídica inteligente, basada en soberanía tecnológica y análisis predictivo, protegiendo con eficiencia los recursos del Estado"



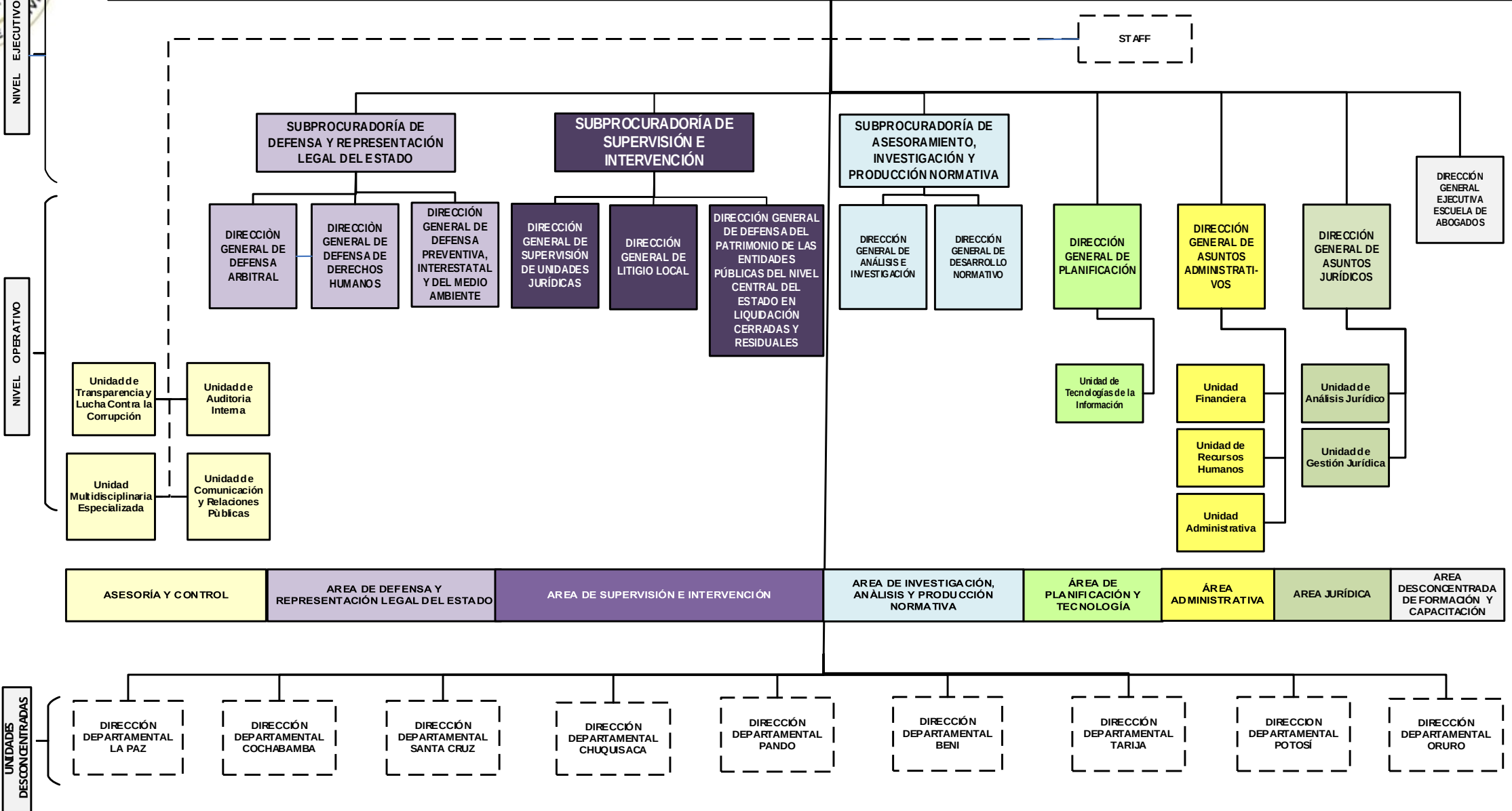
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2021 -2025	OBJETIVO ESTRATÉGICO 2026 -2030
OEI 1: Fortalecer el ejercicio de la defensa legal de los intereses del Estado en el ámbito judicial y extrajudicial	OEI 1: Defensa Internacional Inteligente: Fortalecer la respuesta en arbitrajes y controversias internacionales mediante Análisis Predictivo Legal.
OEI 2: Fortalecer el Registro, la evaluación y supervisión las unidades jurídicas de la administración pública; además de realizar la defensa de los intereses del Estado, interviniendo como sujeto procesal de derecho en todas las	OEI 2: Evolución de la Supervisión (RIAPE 4.0): Optimizar la intervención en procesos judiciales internos para asegurar la defensa técnica y recuperación de activos.
OEI 3: Fortalecer el asesoramiento, investigación y producción normativa en defensa legal del Estado.	OEI 3: Salvaguarda de DD.HH.: Supervisar el cumplimiento de estándares internacionales para mitigar riesgos de responsabilidad del Estado.
OEI 4: Contribuir a la defensa legal del Estado, a través de la gestión de capacitación y formación de conocimientos.	OEI 4: Profesionalización de Vanguardia (EAE): Institucionalizar la formación especializada mediante una plataforma de Educación Digital Avanzada para abogados del Estado.
	OEI 5: Gestión "Cero Papel" y Eficiencia: Transformar la



ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL 2025

DESPACHO DEL PROCURADOR GENERAL ESTADO





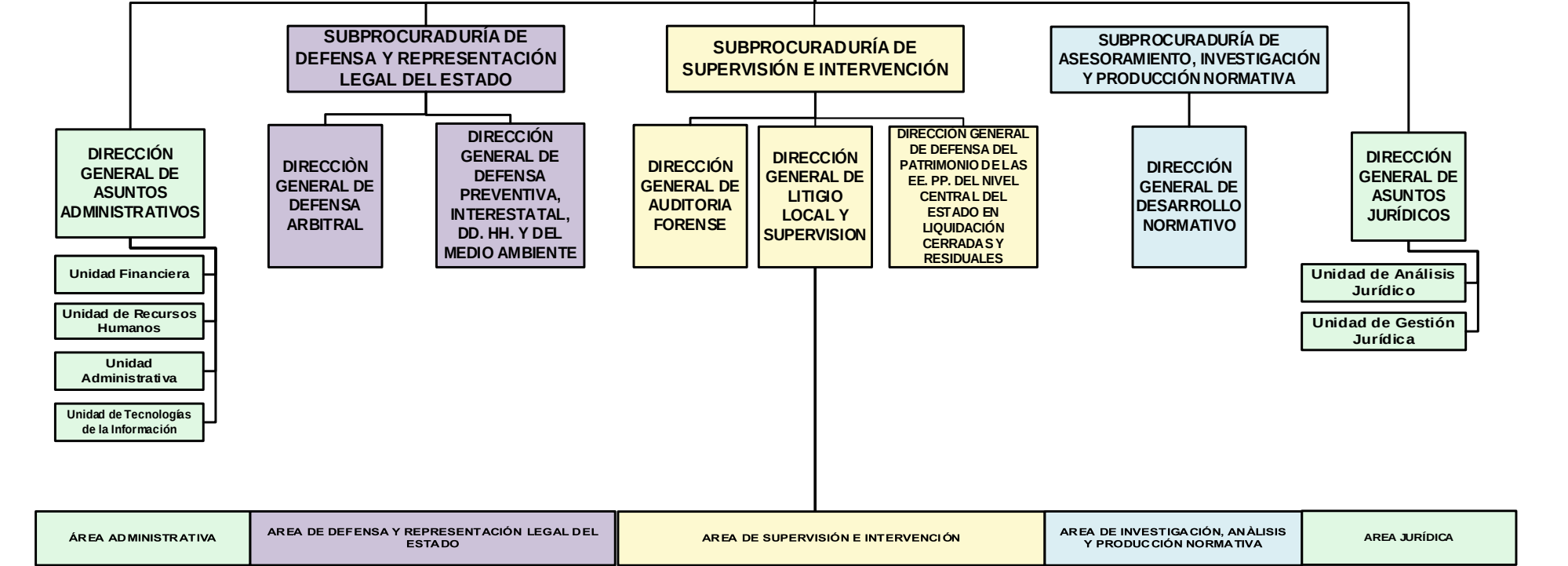
ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL 2026

NIVEL EJECUTIVO

DESPACHO DEL PROCURADOR GENERAL ESTADO

- ASESOR DESPACHO
- DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN
- UNIDAD DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL
- UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA
- UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN
- GABINETE DE DESPACHO

NIVEL OPERATIVO



NIVEL DESCONCENTRADA

- DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL LA PAZ
- DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL COCHABAMBA
- DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL SANTA CRUZ
- DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL CHUQUISACA
- DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL PANDO
- DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL BENI
- DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL TARIJA
- DIRECCION DEPARTAMENTAL POTOSI
- DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL ORURO
- DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA ESCUELA DE ABOGADOS



PRESUPUESTO ASIGNADO PARA LA GESTIÓN FISCAL 2026 (Expresado en Bolivianos)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO INICIAL
41	10000 Servicios Personales	32.674.718
	20000 Servicios No Personales	7.072.452
	30000 Materiales y Suministros	2.231.033
	40000 Activos Reales	928.113
	80000 Impuestos, Regalías y Tasas	15.713
Total 41		42.922.029
20	10000 Servicios Personales	280.132
	20000 Servicios No Personales	213.921
	30000 Materiales y Suministros	97.009
	50000 Activos Financieros	0
	60000 Servicio de la Deuda Pública y Disminución de Otros Pasivos	0
	80000 Impuestos, Regalías y Tasas	98.858
	90000 Otros Gastos	2.280
Total 20		692.200
TOTAL PRESUPUESTO ASIGNADO 2026		43.614.229

Fuente: Unidad Financiera - Dirección General de Asuntos Administrativos



PRESUPUESTO DE RECURSOS GESTIÓN FISCAL 2026 (Expresado en Bolivianos)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO INICIAL
20 RECURSOS ESPECIFICOS	12000 VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES	593.700
	12.2 Ventas de Servicios de las Administraciones	593.700
	35000 DISMINUCION Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	98.500
	35.1.1 Disminucion de Caja y Bancos	98.500
41 TRANSFERENCIAS T.G.N.	19000 TRANSFERENCIAS CORRIENTES	42.922.029
	19.2.1.1 Por Subsidios o Subvenciones	42.922.029
TOTAL		43.614.229

Fuente: Unidad Administrativa – Dirección General de Asuntos Administrativos



PRESUPUESTO AJUSTADO GESTIÓN FISCAL 2026

(Expresado en Bolivianos)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PRESUPUESTO APROBADO CON LEY N°1705	DESCUENTO DEL 30%	DESCUENTO DE AL MENOS 10%	TOTAL REDUCCION	SALDO PRESUPUESTARIO PARA MARZO A DICIEMBRE GESTION 2026
FUENTE 20	692.200	70.033	42.241	112.274	579.926
FUENTE 41	42.922.029	5.532.749	889.146	6.421.895	36.500.134
TOTAL	43.614.229,00	5.602.781,79	931.387,75	6.534.169,54	37.080.059,46

NOTA: Aplicación reducción del 30% de la masa salarial y 10% en el resto de gastos corrientes respecto al presupuesto devengado en la gestión 2025 (Artículo 22 del Decreto Supremo N° 5516 de 13 de enero de 2026)
MEFP:

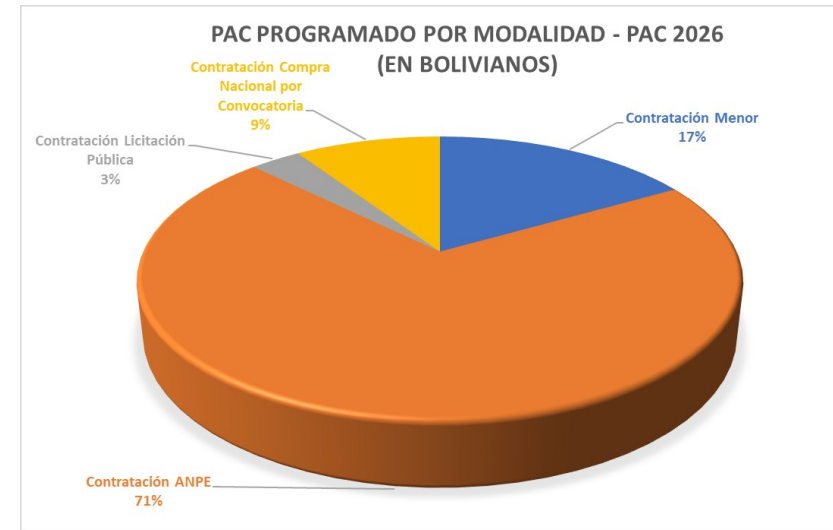
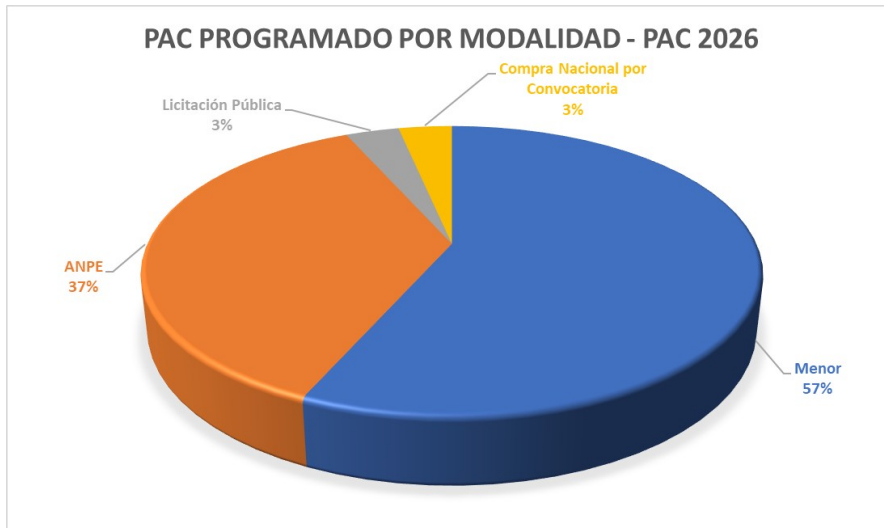


AJUSTE DE ÍTEMS GESTIÓN FISCAL 2026

ÍTEMS GESTIÓN 2025	AJUSTE ÍTEMS GESTIÓN 2026	REDUCCIÓN DE ÍTEMS
179	143	-36



PROGRAMA ANUAL DE CONTRATACIONES GESTIÓN 2026



N°	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	PROGRAMADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR
1	Contratación Menor	17	0	17
2	Contratación ANPE	11	0	11
3	Contratación Licitación Pública	1	0	1
4	Contratación Compra Nacional por Convocatoria	1	0	1
	TOTAL	30	0	30
	TOTAL (%)	100%	0%	100%

(*) Elaboración Propia con base PAC Inicial publicado el 12/01/2026

N°	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	PROGRAMADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR
1	Contratación Menor	535.708	0	535.708
2	Contratación ANPE	2.265.763	0	2.265.763
3	Contratación Licitación Pública	104.361	0	104.361
4	Contratación Compra Nacional por Convocatoria	300.000	0	300.000
	TOTAL	3.205.832	0	3.205.832
	TOTAL (%)	100%	0%	100%

(*) Elaboración Propia con base PAC Inicial publicado el 12/01/2026



PROGRAMA ANUAL DE CONTRATACIONES GESTIÓN 2026



N°	TIPO DE CONTRATACIÓN	PROGRAMADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR
1	Bienes	8	0	8
2	Servicios Generales	6	0	6
3	Consultorias	16	0	16
4	Obras	0	0	0
TOTAL		30	0	30
TOTAL (%)		100%	0%	100%

(*) Elaboración Propia con base PAC Inicial publicado el 12/01/2026

N°	TIPO DE CONTRATACIÓN	PROGRAMADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR
1	Bienes	1.662.304	0	1.662.304
2	Servicios Generales	985.224	0	985.224
3	Consultorias	558.304	0	558.304
4	Obras	0	0	0
TOTAL		3.205.832	0	3.205.832
TOTAL (%)		100%	0%	100%

(*) Elaboración Propia con base PAC Inicial publicado el 12/01/2026



SUBPROCURADURÍA DE DEFENSA Y REPRESENTACIÓN LEGAL DEL ESTADO

- **ACCIÓN DE CORTO PLAZO:** Implementar el **100%** de acciones para la defensa internacional en actuaciones pre-contenciosas, judiciales y extrajudiciales (Arbitraje comercial, inversiones y DDHH).
- **INDICADOR DE GESTIÓN:**
 - **Meta:** 100% de procesos atendidos.
 - **Unidad de Medida:** Porcentaje de cumplimiento.
- **OPERACIONES PROGRAMADAS:**
 - Desarrollar, gestionar y coordinar acciones de defensa internacional en actuaciones pre contenciosas, procedimientos judiciales y extrajudiciales en materia de arbitraje comercial y de inversiones, de derechos humanos, y de litigio



SUBPROCURADURÍA DE SUPERVISIÓN E INTERVENCIÓN

- **ACCIÓN DE CORTO PLAZO:** Controlar y coordinar al 100% el Sistema RIAPE, la supervisión (Registro, Seguimiento y Evaluación) y la intervención en procesos judiciales.
- **INDICADOR DE GESTIÓN:**
 - **Meta:** 100% de supervisión y seguimiento realizado.
 - **Unidad de Medida:** Porcentaje de eficacia en la intervención.
- **OPERACIONES PROGRAMADAS:**
 1. Coordinar la Supervisión (Registro - RIAPE, Seguimiento y Evaluación) de las entidades y empresas públicas del Estado.
 2. Controlar y realizar el seguimiento de los procesos de intervención en el marco de sus competencias.
 3. Realizar el seguimiento al patrocinio de los procesos judiciales de las entidades públicas del nivel central del Estado, en liquidación, cerradas y residuales.
- **RESULTADO:** Supervisión técnica e intervención oportuna para la protección de los intereses del Estado y la



DIRECCIÓN GENERAL DE SUPERVISIÓN DE UNIDADES JURÍDICAS

OPERACIONES A PRIORIZARSE EN LA GESTIÓN 2026



1. SUPERVISIONES



- **RESULTADO PROGRAMADO** : 10 SUPERVISIONES A ENTIDADES DEL NIVEL NACIONAL.
- **LOGRO**: EMISIÓN DE DICTÁMENES PROCURADURIALES CON RECOMENDACIONES PREVENTIVAS / CORRECTIVAS, DESTINADAS A MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS UU.JJ. DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS.



2, VERIFICACIONES IN SITU



- **RESULTADO PROGRAMADO**: 50 VERIFICACIONES IN SITU A ENTIDADES PÚBLICAS DEL NIVEL NACIONAL.
- **LOGRO**: IDENTIFICACIÓN DE ASPECTOS POSITIVOS / NEGATIVOS EN LOS REGISTROS DE PROCESOS JUDICIALES POR LAS UUUJ DE LAS ENTIDADES.



DIRECCIÓN GENERAL DE SUPERVISIÓN DE UNIDADES JURÍDICAS

OPERACIONES PRIORIZADAS - RIAPE



ACCIONES DE VERIFICACIÓN Y CONTROL



- **RESULTADO:** VERIFICACIÓN Y CONTROL SOBRE LOS REGISTROS Y ACTUALIZACIONES REALIZADAS POR LAS ENTIDADES PÚBLICAS EN EL RIAPE
- **LOGROS:** OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN OPORTUNA, IDÓNEA Y FIDEDIGNA SOBRE LOS REGISTROS DE ABOGADOS Y PROCESOS JUDICIALES



COORDINACIÓN CON LAS DIRECCIONES DESCONCENTRADAS DEPARTAMENTALES



- **RESULTADO:** COORDINACIÓN EN LAS ACCIONES DE SUPERVISIÓN Y VERIFICACIÓN REALIZADAS POR LAS DDDs, EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS DEPARTAMENTALES.
- **LOGROS:** MAYOR EFICACIA EN EL CONTROL REALIZADO POR LA PGE, RESPECTO AL ACCIONAR DE LAS UUIJ DE LAS ENTIDADES, A NIVEL NACIONAL, Y SOBRE LAS RECOMENDACIONES REALIZADAS.



CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE OPERACIONES



SUPERVISIÓN



- **INICIO DE UNA SUPERVISIÓN C/ MES = 10 EN LA GESTIÓN 2026**



VERIFICACIONES IN SITU



- **5 VERIFICACIONES IN SITU C/ MES = 50 EN LA GESTIÓN 2026**



ACCIONES DE VERIFICACIÓN Y CONTROL (RIAPE)



ACCIÓN RECURRENTE (TODA LA GESTIÓN) RESPECTO A LAS 171 ENTIDADES (NIVEL NACIONAL) REGISTRADAS EN EL RIAPE



COORDINACIÓN CON LAS DIRECCIONES DEPARTAMENTALES



ACCIÓN RECURRENTE (TODA LA GESTIÓN) RESPECTO AL ACCIONAR DE LAS DDDs SOBRE LAS 654 ENTIDADES (NIVEL DEPARTAMENTAL) REGISTRADAS EN EL RIAPE



DIRECCIÓN GENERAL DE LITIGIO LOCAL

PROCESOS JUDICIALES

FUNCIÓN:

INTERVENCIÓN Y PARTICIPACIÓN COMO
SUJETO PROCESAL DE PLENO
DERECHO EN PROCESOS JUDICIALES

POR RELEVANCIA ECONÓMICA

POR RELEVANCIA SOCIAL

POR GRAVES VULNERACIONES A
LOS DERECHOS HUMANOS

TOTAL CASOS
EN INTERVENCIÓN

96 PROCESOS

CRONOGRAMA DE
EJECUCIÓN DE
OPERACIONES

CONFORME EL AVANCE DE CADA PROCESO SE
REALIZARAN ACCIONES NECESARIAS YC ASISTENCIA A
LAS DIFERENTES AUDIENCIAS.



DEFENSA LEGAL DEL PATRIMONIO DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS DE NIVEL CENTRAL DEL ESTADO EN LIQUIDACIÓN, CERRADAS Y RESIDUALES



Defensa y Patrocinio de 7.415 procesos judiciales de entidades en liquidación, cerradas y residuales en materia Penal, civil, laboral, ejecutivo social, coactivo fiscal, contencioso y 2 acciones de amparo.



Recuperación de acreencias de procesos judiciales de Bs. 1.500.000,00 (Un millón 00/100 de bolivianos).



Coordinación, revisión y verificación de documentación para recepción de nuevos procesos judiciales de entidades en liquidación cerradas y residuales.



DIRECCIONES DEPARTAMENTALES

- **ACCIÓN DE CORTO PLAZO:** Operar y administrar al **100%** el Sistema de Supervisión e Intervención y los Subsistemas de Registro, Seguimiento y Evaluación a nivel departamental.
- **OPERACIONES PROGRAMADAS:**
 1. Patrocinio legal y representación directa en procesos judiciales y administrativos en jurisdicción departamental.
 2. Supervisión directa y evaluación del desempeño de las unidades jurídicas de entidades públicas subnacionales.
 3. Atención de requerimientos fiscales y judiciales en el ámbito de su competencia territorial.
- **INDICADOR DE PROCESO:**
 1. **Meta:** 100% de cobertura y atención en las 9 sedes departamentales.
 2. **Unidad de Medida:** Porcentaje de procesos y supervisiones ejecutadas



DIRECCIONES DESCONCENTRADAS DEPARTAMENTALES

ÁREA O UNIDAD ORGANIZACIONAL	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES SUSTANTIVAS	RESULTADOS
<ul style="list-style-type: none"> • DIRECCIONES DESCONCENTRADAS DEPARTAMENTALES • DIRECCIÓN GENERAL DE SUPERVISIÓN DE UNIDADES JURÍDICAS 	Administración y control del Subsistema de Registro y Actualización de Información del Sistema RIAPE de las entidades y empresas públicas a nivel departamental.	Registros y actualizaciones de información en el Sistema RIAPE.
	Realización de visitas in situ para la verificación del RIAPE a las entidades y empresas públicas a nivel departamental.	Verificaciones in Situ a entidades y empresas públicas.
	Supervisión del Subsistema de Seguimiento de las Acciones de Preautela y Defensa legal del Estado en procesos judiciales en curso.	Supervisiones de seguimiento a entidades y empresas públicas.
<ul style="list-style-type: none"> • DIRECCIONES DESCONCENTRADAS DEPARTAMENTALES • DIRECCIÓN GENERAL DE SUPERVISIÓN DE UNIDADES 	Supervisión del Subsistema de Evaluación al ejercicio de las acciones de precautela y defensa legal de los intereses del Estado, en procesos judiciales concluidos con sentencia ejecutoriada en contra del Estado, de entidades y/o empresas públicas.	Supervisiones de evaluación a entidades y empresas públicas.
	Intervención en procesos judiciales, (antiguos y nuevos casos) en los que se actuó como sujeto procesal de pleno	Procesos judiciales intervenidos de acuerdo al siguiente detalle:



SUBPROCURADURÍA DE ASESORAMIENTO, INVESTIGACIÓN Y PRODUCCIÓN NORMATIVA

- **ACCIÓN DE CORTO PLAZO:** Producir análisis jurídico-normativo y realizar investigaciones especializadas para el fortalecimiento del marco legal de defensa del Estado.
- **OPERACIONES PROGRAMADAS:**
 1. Brindar asesoramiento a entidades públicas, realizar investigaciones especializadas, analizar y evaluar contratos nacionales, convenios y tratados internacionales, elaborar proyectos normativos, reglamentos e instrumentos procuraduriales, cuyo contenido esté vinculado con el patrimonio, derechos e intereses del Estado, en el marco de las competencias de la Procuraduría General del Estado.
- **INDICADOR DE PROCESO:**
 1. **Meta:** 100% de productos normativos y consultas atendidas oportunamente.
 2. **Unidad de Medida:** Porcentaje de cumplimiento de la programación anual.
- **RESULTADO ESPERADO:** Marco normativo fortalecido para la protección de los intereses soberanos.



SCUELA DE ABOGADOS DEL ESTADO

- **ACCIÓN DE CORTO PLAZO:** Cumplir al **100%** la planificación académica de la Gestión 2026 para la capacitación de profesionales orientada a la defensa legal del Estado.
- **OPERACIONES PROGRAMADAS :**
 1. Ejecución de programas de formación, posgrado y actualización continua para servidores públicos de unidades jurídicas.
 2. Fortalecimiento y actualización de la **Biblioteca Especializada** en defensa legal del Estado.
 3. Desarrollo de investigaciones jurídicas y gestión de convenios académicos.
- **INDICADOR DE PROCESO:**
 1. **Meta:** 100% de la planificación académica ejecutada.
 2. **Unidad de Medida:** Número de cursos realizados / Porcentaje de avance académico.
- **RESULTADO ESPERADO:** Capital humano altamente capacitado para la defensa de los



CONTROL INTERNO

N. o	AUDITORÍAS PROGRAMADAS	PERIODO DE EJECUCIÓN (ESTIMADO)	
		INICIAL	FINAL
1	Auditoría de Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros de la Procuraduría General del Estado gestión 2025.	02/01/2026	27/03/2026
2	Auditoría de cumplimiento sobre los procedimientos para el control de los vehículos y la dotación de combustibles, correspondiente a las gestiones 2020 y 2021.	01/04/2026	31/05/2026
3	Auditoría de cumplimiento sobre el pago de refrigerios, pasajes y viáticos efectuados a favor del personal de seguridad física de la Policía Nacional gestiones 2022 y 2023.	01/04/2026	31/05/2026
4	Auditoría de cumplimiento del procedimiento específico para el control y conciliación de los datos liquidados en las planillas salariales y los registros individuales de cada servidor público de la Procuraduría General de Estado, correspondiente a la gestión 2025.	01/06/2026	31/07/2026



CONTROL INTERNO

N°	RELEVAMIENTOS DE INFORMACIÓN	FECHA	
		INICIAL	FINAL
1	Relevamiento de información específica respecto al cumplimiento de la Resolución N° CGE/112/2022 y su procedimiento aprobado con Resolución CGE/114/2022, relativos a la labor del Comité de Seguimiento de Control Interno, gestión 2025.	01/06/2026	30/06/2026
2	Relevamiento de información específica sobre los gastos de la partida presupuestaria "2.2.1-Pasaies", gestiones 2021 y 2022.	01/07/2026	31/07/2026
N°	SEGUIMIENTOS	FECHA	
		INICIAL	FINAL
1	Primer seguimiento a las recomendaciones establecidas en el Informe de Auditoría de Confiabilidad de los Registros de la Procuraduría General del Estado, gestión 2025.	17/08/2026	25/09/2026
2	Primer seguimiento a las recomendaciones establecidas en el Informe de Auditoría de Confiabilidad de los Estados Financieros de la Procuraduría General del Estado, gestión 2025.	17/08/2026	25/09/2026
3	Segundo seguimiento a las recomendaciones establecidas en el Informe de Auditoría de Confiabilidad de los Registros de la Procuraduría General del Estado, gestión 2024.	05/10/2026	06/11/2026
4	Segundo seguimiento a las recomendaciones establecidas en el Informe de Auditoría de Confiabilidad de los Estados Financieros de la Procuraduría General del Estado, gestión 2024.	05/10/2026	06/11/2026



¡GRACIAS!